



ประกาศสำนักวิจัยโรค

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินช่วยเหลือจากต่างประเทศ

.....

ด้วย สำนักวิจัยโรคจะดำเนินการคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินช่วยเหลือจากต่างประเทศ จำนวน ๒ ตำแหน่ง เพื่อปฏิบัติงานโครงการกองทุนโลก ด้านวิจัยโรค NFM สำนักวิจัยโรค

๑. ตำแหน่งที่จะจ้าง

๑.๑ ผู้ประสานงานด้านการเงิน (Financial) จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ - ๒๐,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโท ด้านการเงิน
- มีประสบการณ์ทางด้านการเงิน
- มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดีโดยเฉพาะ Microsoft word และ Excel

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ดำเนินการขออนุมัติเบิกงบประมาณจากผู้รับทุนหลัก
๒. จัดทำและขออนุมัติแผนการจัดสรรงบประมาณของโครงการให้แก่ผู้รับทุนรายย่อย (SSR)
๓. ดำเนินการเบิก-จ่ายงบประมาณให้แก่ผู้รับทุนรายย่อย (SSR) โดยต้องประสานกับเจ้าหน้าที่ M&E ของพื้นที่นั้นให้รับทราบ เพื่อจะได้ดำเนินการติดตามทวงถามใบเสร็จรับเงินจาก SSR
๔. จัดทำใบเสร็จรับเงิน ใบเบิกเงิน และใบนำส่งงบประมาณของโครงการ
๕. ดำเนินการจ่ายเงินตามฎีกาเบิก-จ่าย เช่น เงินเดือน ค่าโทรศัพท์ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอินเทอร์เน็ต ค่าภาษี ค่าประกันสังคม ฯลฯ
๖. จัดทำทะเบียนคุมลูกหนี้
๗. จัดทำทะเบียนคุมการโอนเงินให้แก่ผู้รับทุนรายย่อย (SSR)
๘. จัดทำภาษีและประกันสังคมให้แก่บุคลากรในหน่วยงานของโครงการ
๙. จัดทำ งบด.๑ ก พิเศษให้กับเจ้าหน้าที่ Part-time ของโรงพยาบาลในกรุงเทพมหานคร และPart-time ของสำนักวิจัยโรค ทุกสิ้นปี
๑๐. จัดทำเอกสารประกอบกฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ (การงดเว้นภาษี)
๑๑. จัดเก็บและรักษาเอกสารเกี่ยวกับการเงินของโครงการอย่างน้อย ๕ ปี โดยแยกประเภทและหมวดหมู่ เพื่อไว้เป็นเอกสารในการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบของโครงการ

๑๒. จัดทำ/...

๑๒. จัดทำรายงานการเงิน EFR (Enhanced Financial Reporting) ทุก ๑ ปีของโครงการร่วมกับเจ้าหน้าที่บัญชี ให้แก่ผู้ช่วยผู้จัดการโครงการเพื่อตรวจสอบความถูกต้องและดำเนินการจัดส่งให้แก่ผู้รับทุนหลัก

๑๓. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายนอกเหนือจากงานหลัก

๑.๒ ผู้ประสานงานด้านบริหารจัดการแผนงานโครงการและการติดตามประเมินผล (M&E) จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ - ๒๐,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ ปริญญาโท
- มีประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการโครงการ
- มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดีโดยเฉพาะ Microsoft

word และ Excel

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. จัดทำสัญญา PGA ให้กับสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่รับผิดชอบ
๒. จัดทำสัญญา APW ให้กับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดที่รับผิดชอบ
๓. ติดตาม/รวบรวม/ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน (Progress Report) ของทุก SSR ที่รับผิดชอบทุก ๓ เดือนให้ตรงตามวัตถุประสงค์ตัวชี้วัดของโครงการ (Indicators) ก่อนจัดส่งให้กับเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
๔. ติดตาม/รวบรวม/ตรวจสอบความถูกต้องผลผลิตและเหตุผลแต่ละกิจกรรมของ SSR ให้สอดคล้องกับผลผลิตและเหตุผลของโครงการ (M&E Plan) ก่อนดำเนินการจัดส่งให้กับเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
๕. ติดตาม/รวบรวม/ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานวัณโรค (TB07/TB-HIV/TB07/1/TB08) ของทุก SSR ที่รับผิดชอบทุก ๓ เดือนให้สอดคล้องตามรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน (Progress Report) ก่อนจัดส่งให้กับเจ้าหน้าที่ IT
๖. ติดตาม/กำกับความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรมและการใช้งบประมาณของ SSR ให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานของโครงการ (Budget Plan)
๗. ติดตาม/สนับสนุน/ประสานงาน ร่วมกับผู้รับผิดชอบ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานของโครงการ (Work Plan)
๘. ประสานความร่วมมือและแก้ไขปัญหาในเบื้องต้นให้ SSR ที่เกี่ยวข้อง เพื่ออำนวยความสะดวกและเป็นประโยชน์ต่อการทำงานของโครงการ
๙. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายนอกเหนือจากงานหลัก เช่น จัดทำหนังสือราชการตามที่ได้รับมอบหมาย จัดเตรียมเอกสารในการประชุม การจดยางงานการประชุม เพื่อจัดทำสรุปรายงานการประชุม พร้อมจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและติดตามความก้าวหน้ากิจกรรมตามมติที่ประชุม ก่อนการประชุมครั้งต่อไป

๒. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกขอและยื่นใบสมัครได้ที่ งานกาชาดเจ้าหน้าที่ กลุ่มบริหารทั่วไป สำนักวัณโรค ถนนสุุดประเสริฐ (ฝั่งขวา) แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพฯ ๑๐๑๒๐ โทร.๐ ๒๒๑๒ ๒๒๗๙ ต่อ ๑๒๕๖ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ในวันและเวลาราชการ และเมื่อคัดเลือกได้แล้วสำนัก วัณโรคขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับสมัครอีก

๓. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำไปยื่นในการสมัคร

ผู้สมัครต้องนำเอกสารและหลักฐานไปยื่นพร้อมใบสมัคร ดังนี้

๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

๓.๒ ทะเบียนบ้าน บัตรประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ ใบแสดงวุฒิการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๓.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล และทะเบียนสมรส พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔. วิธีการคัดเลือก

ทดสอบความรู้โดยการสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และวิธีสัมภาษณ์

๕. วัน เวลา สอบคัดเลือก

สำนักวัณโรคจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายบุญชิต กลัดพ่วง)

นักวิชาการสาธารณสุข ระดับชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักวัณโรค